

Утверждаю

Начальник МКУ «Управления образования»

Алиев А.Г



Дорожная карта

по организации летней оздоровительной кампании 2023 года

в Дахадаевском районе

1. Срок реализации летней оздоровительной кампании 2023 года:

(июнь-август 2023 года).

2. Цели летней оздоровительной кампании:

- создание воспитательного пространства, организованного для включения обучающихся в социально-значимую, творчески развивающую деятельность;
- формирование разносторонне развитой личности;
- воспитание патриотизма, уважительного отношения к национальному наследию,
- укрепление навыков здорового образа жизни;
- профилактика асоциального поведения учащихся.

3. Задачи летней оздоровительной кампании:

- способствовать самоопределению обучающихся, их личностному развитию на основе деятельности по свободному выбору через организацию субъектного общения, заинтересованного, инициативного взаимодействия между участниками воспитательного процесса;
- создать оптимальные условия для укрепления здоровья, организации досуга детей во время летних каникул;
- создать условия для развития духовно-творческой личности ребёнка;
- организовать профилактику детской безнадзорности в каникулярное время;
- способствовать формированию в детских коллективах толерантности, благоприятного социально-психологического климата, социального опыта межнациональных и межличностных отношений.
- совершенствовать профессиональные компетенции педагогических работников, внедрять новые воспитательные технологии работы с детьми и подростками, способствующие повышению результативности воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования в ходе летней оздоровительной кампании.

4. Ожидаемый результат:

- приобретение новых знаний, умений и навыков, развитие интеллектуальных возможностей каждого ребёнка;

- творческий рост и максимальная степень самореализации каждого ребёнка;
- творческий рост педагогов;
- улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном коллективе;
- укрепление связей между разновозрастными группами детей.

План мероприятий по подготовке летней оздоровительной кампании 2023 года:

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Составление «дорожной карты» по организации и проведению летней оздоровительной кампании.	до 15 апреля 2023года	Директор ДДТ
2	Издание: -приказа «Об организации летнего отдыха»; -приказа «Об организации работы лагерей дневного пребывания на базе ОУ»	апрель 2023 года	Директор ДДТ Директор ОУ
3	Определение в каждом ОО специалистов из числа сотрудников организаций для методического сопровождения летней оздоровительной кампании.	апрель 2023 года	Директор ОУ
4	Организация процедуры утверждения программ смен летних оздоровительных лагерей, также краткосрочных программ (12-24 ч.) по различным направлениям на базе детских оздоровительных лагерей, лагерей дневного пребывания общеобразовательных школ.	апрель-май 2023 года	Директор лагеря
5	Планирование общественно значимых мероприятий, посвящённых Дню защиты детей, Дню России, Дню борьбы с наркоманией, Дню семьи, любви и верности, Дню государственного флага России, Дню педагога наставника.	до 10 мая 2023 года	Зам. директора по ВР
6	Разработка и проведение семинара-практикума для педагогов «Овладение педагогами игровыми, досуговыми и оздоровительными технологиями».	19 май 2023 года	Директор лагеря
7	Совещание при директоре: подготовка ОО к летней оздоровительной кампании.	март-апрель 2023 года	Руководители ОО
8	Разработка воспитательной программы летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания и её защита.	апрель 2023 года	Зам директора по ВР, директор лагеря
9	Организация деятельности летнего оздоровительного лагеря.	май-июнь 2023 года	Директор лагеря
10	Организация отдыха и трудоустройства детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.	май-август 2023 года	Социальный педагог Педагог-психолог
11	Учебно-тренировочное занятие по эвакуации детей и сотрудников.	31 май 2023 года	Учитель ОБЖ
12	Подготовка пакета документов по организации летнего трудоустройства несовершеннолетних.	до 15 мая 2021 года	Социальный педагог

13	Подготовка информационного стенда «Лето-2023» с размещением «Дорожной карты» и плана УВР ОУ в летний период.	до 17 мая 2023 года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, педагог-организатор
14	Организация и проведение субботников по благоустройству территории к летнему оздоровительному периоду.	до 15 мая 2023 года	Зам. директора по ВР
15	Проведение мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности в ОУ.	до 15 мая 2023 года	Зам. директора по безопасности
16	Проведение инструктажей обучающимися по ТБ в летний период.	до 24 мая 2023 года	Директор лагеря
17	Комплектование летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания.	до 15 мая 2023 года	Директор лагеря, классные руководители
18	Организация отдыха и трудоустройства детей, состоящих на разных видах профилактического учета (комиссия ПДН, детей «группы риска»).	март – август 2023года	Социальный педагог Педагог-психолог
19	Организация однодневных туристических походов: -подготовка пакета документов; - разработка туристического маршрута; -утверждение графика походов; -подготовка туристического инвентаря; - проведение инструктажа с педагогами, учащимися; -разработка мероприятий туристической направленности; - согласование маршрута и сроков с родителями.	май-июнь 2023 года	Зам директора по В,Р инструктор по туризму, классные руководители
20	Обеспечение детско-оздоровительных учреждений и площадок по месту жительства в полном объеме квалифицированными кадрами вожатых, тренеров-преподавателей, педагогов-организаторов, руководителей кружков.	июнь-август 2023 года	Директор ОО, директор лагеря
21	Организация работы школьных психологов с учащимися в целях профилактики негативных явлений, в том числе выявления и профилактики суицидального поведения ребят.	июнь-август 2023 года	Психолог
22	Социальная поддержка педагогов, работающих в оздоровительных лагерях, повышения квалификации кадров учреждения отдыха и оздоровления детей (курсы, семинары).	май-август 2023 года	Директор ОО

Контроль и руководство оздоровительной работой

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Проверка состояния территории, прогулочных участков	1 раз в неделю	Медицинская сестра, директор лагеря
2	Выполнение инструкций «Охрана труда при проведении массовых мероприятий», «Выполнение инструкций при проведении прогулок и экскурсий».	май- июнь 2023 года	Директор лагеря

3	Организация питания (формирование культурно-гигиенических навыков у детей витаминизация, контроль закладки и калорийности пищи.	май- июнь 2023 года	Медицинская сестра, заведующая столовой, директор лагеря
4	Закаливание, проведение физкультурных игр и развлечений.	май- июнь 2023 года	Медицинская сестра, директор лагеря
5	Организация работы по изучению правил дорожного движения.	май 2023года	Социальный педагог

Оздоровительно-профилактическая и просветительская работа

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Проведение инструктажа детей: По предупреждению травматизма; Соблюдению правил поведения во время выхода за территорию лагеря; Соблюдению правил поведения на природе.	май- июнь 2023 года	Воспитатели
2	Оформление санитарных бюллетеней: «Закаливание детей»; «Двойняшки» (о ядовитых грибах и ягодах); «Профилактика ЖКЗ».	май- июнь 2023 года	Медицинская сестра
3	Консультации с педагогами: Закаливание детей в летний период; Повышение двигательной активности детей за счет организации различных видов детской деятельности; Внедрение активных методов оздоровления.	май- июнь 2023 года	Директор лагеря

Методическая работа

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Разработка и проведение досуговых, тематических развлечений.	май- июнь 2023 года	Воспитатели
2	Выступление на педагогическом совете «Организация летнего отдыха учащихся».	май- июнь 2023 года	Директор лагеря
3	Организация смотров- конкурсов, выставок согласно тематическому плану.	май- июнь 2023 года	Директор лагеря, воспитатели

Воспитательно -образовательная работа с детьми

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Проведение организованной деятельности согласно сетке на летний оздоровительный период.	май- июнь 2023 года	Воспитатели, специалисты
2	Проведение мероприятий: День защиты детей; День России; День семьи; День памяти и скорби;	июнь-август 2023 года	Воспитатели, классные руководители

	Всемирный день окружающей среды; Международный олимпийский день; День дружбы и единения славян; День Государственного флага РФ.		
3	Музыкально и физкультурные занятия 3 раза в неделю согласно планам.	май- июнь 2023 года	Воспитатели
4	Экскурсии, целевые прогулки с детьми за территорию лагеря.	май- июнь 2023 года	Воспитатели

Работа с родителями

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Выступления на родительских собраниях «Подготовка к летнему оздоровительному периоду».	май- июнь 2023 года	Директор лагеря
2	Консультации: «О питании детей летом»; «Закаливание»; «Как организовать летний отдых детей».	май- июнь 2023 года	Директор лагеря

Межведомственное сотрудничество

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Организация игровых программ, викторин для участников оздоровительного лагеря дневного пребывания.	май- июнь 2023года	Вожатые, инструктор по физической культуре
2	Проведение бесед по безопасности дорожного движения.	май- июнь 2023 года	Инспектор ГИБДД
3	Проведение профилактических бесед «Подросток и закон» с участниками оздоровительного лагеря дневного пребывания, индивидуальные беседы с обучающимися.	май- июнь 2023 года	Инспектор ПДН

Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2023 года

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	Анкетирование обучающихся по итогам организации оздоровительного лагеря с целью выявления эффективности летнего отдыха.	июнь 2023 года	Директор лагеря
2	Отчет о мероприятиях по организации летнего отдыха и занятости детей.	август-сентябрь 2023 года	Директор, Зам. директора по ВР

**Планируемый охват детей и подростков формами отдыха и занятости в период
летней оздоровительной кампании 2023 года
(пришкольные лагеря с питанием)**

№	Наименование ОО	Планируемый охват
1	МБОУ «Уркарахская МПГ им А.Абубакара»	1 смена – 50, 2 смена – 50 Итого: 100
2	МБОУ «Кищинская МПГ имени Руслана Исаева»	1 смена – 50, 2 смена – 50 Итого: 100
3	МБОУ «Кубачинская СОШ им.А.Г .Караева»	1 смена – 50, 2 смена – 50 Итого: 100
4	МБОУ «Трисанчинская СОШ»	1 смена – 50, 2 смена – 50 Итого: 100
5	МБОУ «Зильбачинская СОШ»	1 смена – 50, 2 смена – 50 Итого:100
6	МБОУ «Калкнинская СОШ»	1 смена – 50, 2 смена – 50 Итого: 100
	Итого	600